

Gestionnaire de voyages H/F

Contrat : CDD / Intérimaire

Dates de contrat : début juillet 2026 à début mars 2027

Lieu : Nantes (France)

Rémunération : Selon expérience

Société :

Polysoude, implantée à Nantes et membre du Groupe Global Welding Technologies, se distingue en tant que leader mondial dans le domaine des solutions de soudage automatisées haut de gamme, et accompagne ses clients industriels dans des environnements exigeants (nucléaire, aéronautique, énergie...).

Rejoignez notre équipe dynamique et contribuez à des projets internationaux au sein d'un environnement axé sur l'innovation et l'excellence.

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, nous recherchons notre **Gestionnaire de voyages H/F**.

Missions :

Placé(e) sous la responsabilité de Anne-France, responsable des Assistants commerciaux et de la Gestion des voyages, votre mission consistera à organiser les déplacements professionnels des collaborateurs de Polysoude et organiser la partie logistique des visites, réceptions et évènements.

Pour ce faire vos activités seront les suivantes :

- Préparer et organiser la totalité des déplacements des collaborateurs de Polysoude Nantes en collaboration avec un prestataire de voyages (réservation, Visa, formalités administratives, ...)
- Assurer la gestion du parc véhicules de l'entreprise (planning, remise des clés, ...)
- Organiser l'accueil des clients lors de leur visite, en collaboration avec l'équipe commerciale
- Participer à l'organisation des évènements internes Polysoude et assurer la partie logistique des évènements marketing / commercial

Profil :

- Titulaire d'un Bac +2 en Assistanat de direction, de gestion ou en Langues Etrangères Appliquées, Tourisme
- Première expérience significative dans un poste similaire
- Connaissance des logiciels de réservation de voyages
- Maîtrise des outils informatiques, et en particulier de Excel et de internet
- Aisance téléphonique
- Maîtrise de l'anglais vous permettant d'être à l'aise dans un environnement tourné vers l'international

Vos atouts :

- ✓ Organisation, rigueur
- ✓ Réactivité
- ✓ Capacité à trouver des solutions
- ✓ Communication transversale
- ✓ Sens du service client interne

Pourquoi nous rejoindre ?

- ✓ Une entreprise à taille humaine
- ✓ Contact direct avec de nombreux collaborateurs
- ✓ Des avantages sociaux complets (mutuelle offerte, titres restaurants, ...)
- ✓ Dispositifs d'intéressement et de participation
- ✓ Des horaires variables
- ✓ Un parcours d'intégration complet et personnalisé
- ✓ Un environnement professionnel propice à l'épanouissement et au bien-être
- ✓ Un salaire fixe attractif ajusté en fonction de votre expérience et de vos compétences

N'hésitez plus si vous correspondez à cette description, ce poste est fait pour vous !

Merci d'adresser CV, lettre de motivation et prétentions à recrutement@polysoude.com (en indiquant la référence GVOY2026).

Quel processus de recrutement ?

Chez Polysoude, notre processus de recrutement se décline en trois étapes clés pour assurer un échange approfondi : entretien avec le(a) futur(e) responsable, entretien RH et immersion dans l'équipe.

Votre expertise a sa place chez Polysoude.

Rejoignez-nous pour faire partie d'une entreprise où la diversité est une richesse.

Postulez maintenant !